



1

## PERSONNES À BESOINS SPÉCIAUX OU VIVANT AVEC DES INCAPACITÉS

Les personnes vivant avec des incapacités ou ayant des besoins spéciaux vivent souvent beaucoup d'exclusion. Très souvent, les facteurs environnementaux sont des obstacles à une participation satisfaisante pour les personnes ayant des besoins spéciaux ou des incapacités. Il faut considérer plusieurs aspects et adapter nos façons de faire pour permettre à tous les citoyens de participer aux projets et de bénéficier de leurs résultats.

Inclure les personnes ayant des incapacités ou des besoins spéciaux permet d'accéder à une mine d'or d'information provenant de leur expertise expérientielle pour faciliter l'accessibilité universelle.

Vous pouvez utiliser les **fiches « Comment créer un projet »** et compléter à l'aide des adaptations suivantes. La participation citoyenne de ces personnes est toutefois nécessaire et très enrichissante!

Les personnes ayant des incapacités ou présentant des besoins spéciaux n'ont pas tous les mêmes besoins et les mêmes difficultés. Parfois, les besoins peuvent même être contraires!

**Exemple:** une bordure de trottoir avec un dénivelé favorise les déplacements d'une personne en fauteuil roulant, mais nuira à une personne aveugle se déplaçant avec une canne blanche qui a besoin d'une bordure élevée pour délimiter le trottoir de la rue.

Les fiches « **Créer un projet inclusif pour tous** » vous présentent donc une méthode pour vous aider à vous adapter selon les personnes concernées ou impliquées dans votre projet.

### Sources:

Voir fiche Animer une table ronde – Sources



2

## PERSONNES À BESOINS SPÉCIAUX OU VIVANT AVEC DES INCAPACITÉS

### **Ce que vous pouvez faire :**

#### **Récolter de l'information**

- Prendre connaissance des organismes et des associations pour les personnes avec des incapacités de votre communauté et des besoins auxquels ils répondent et s'informer sur les projets et activités qu'ils réalisent

**Exemple:** Association du Nouveau-Brunswick pour l'intégration communautaire

- Entrer en contact et visiter directement ces organismes ou associations de votre communauté

- Discuter directement auprès des personnes qui vivent avec les incapacités ou des besoins spéciaux

- Être ouvert, à l'écoute poser des questions et prendre des notes

- Questionner les personnes ayant des besoins spéciaux ou ayant des incapacités en étant ouvert et se placer en position de collaborateur ou de facilitateur plutôt qu'en position d'expert

- Poser des questions sur les besoins des personnes pour faciliter leur participation et leur inclusion

- Informer les participants à votre projet et solliciter leur participation sur les personnes à besoins spéciaux ou vivant avec des incapacités

#### **Sources:**

Voir fiche Animer une table ronde – Sources



3

### PERSONNES À BESOINS SPÉCIAUX OU VIVANT AVEC DES INCAPACITÉS

Plusieurs dimensions sont à considérer pour rendre la participation accessible à tous et inclure les personnes ayant des incapacités ou des besoins spéciaux.

Il est donc important de considérer les besoins de toutes les personnes et de faciliter au maximum leur participation.

En plus de vous intéresser et d'inclure les besoins des personnes avec des besoins spéciaux ou des incapacités, vous devez tenir compte de certains aspects rattachés à l'accessibilité universelle.

Les prochaines fiches abordent les dimensions de l'accessibilité universelle et des actions que vous pouvez entreprendre pour rendre vos projets plus inclusifs!

- Être respectueux avec les personnes ayant des incapacités ou des besoins spéciaux
- Adapter vos messages et votre vocabulaire, sans utiliser un vocabulaire infantilisant
- Toujours parler directement aux personnes, peu importe leur difficulté, et leur laisser l'espace pour s'exprimer

**Sources:**

Voir fiche Animer une table ronde – Sources



4

### PERSONNES À BESOINS SPÉCIAUX OU VIVANT AVEC DES INCAPACITÉS

Un des premiers aspects à considérer concernant l'accessibilité à toutes les personnes est l'aménagement. En effet, l'architecture intérieure et extérieure des bâtiments, le matériel utilisé, la structure des rencontres et l'organisation du partage des informations influencent l'accessibilité universelle à la participation de votre projet.

**Ce que vous pouvez faire:**

- Prendre connaissance des obstacles ou des facilitateurs présents dans l'environnement:

Escalier, rampe d'accès, ascenseur, accessibilité aux toilettes

Éclairage des pièces

**Exemple:** bon éclairage pour lire sur les lèvres

Bruits et acoustique des pièces

**Exemple:** possibilité de bien entendre pour les personnes aveugles ou avec une déficience visuelle

Climat

**Exemple:** tempête de neige pour une personne en fauteuil roulant  
Difficulté pour trouver l'endroit

- Analyser le type d'activité réalisé et les besoins liés à celle-ci

**Exemple:** interprète langue des signes, accompagnateur pour l'aide au déplacement l'aide à se nourrir, accompagnateur pour personne ayant une déficience intellectuelle...

- Contacter les personnes intéressées et les questionner sur les aménagements ou accommodements dont ils ont besoin

**Sources:**

Voir fiche Animer une table ronde – Sources



5

### PERSONNES À BESOINS SPÉCIAUX OU VIVANT AVEC DES INCAPACITÉS

- Tenter de trouver un milieu adapté ou de prévoir des accommodements. Informer à l'avance les personnes si les aménagements sont absents
- Prendre connaissance des déplacements nécessaires et de l'offre de transport de transport en commun ou de transport adapté

Les personnes vivant avec des besoins spéciaux vivent très souvent de l'exclusion. Il est donc important de favoriser l'intégration de ces personnes tout au long du processus de création d'un projet inclusif pour tous.

- Questionner les personnes sur leurs besoins et discuter des solutions possibles

- Essayer d'intégrer les personnes avec des besoins spéciaux à différents niveaux dans l'organisation

**Exemple:** à avoir des personnes qui représentent les populations des personnes avec des besoins spéciaux, ayant des rôles de leadership, de secrétariat...

**Sources:**

Voir fiche Animer une table ronde – Sources



6

### PERSONNES À BESOINS SPÉCIAUX OU VIVANT AVEC DES INCAPACITÉS

Parfois, lorsque les personnes présentent des besoins particuliers, nous avons le réflexe de poser une action pour aider son prochain. Ces actions sont généralement de bonne volonté. Toutefois, les actions que vous voulez poser pour aider cette personne pourraient parfois lui nuire ou même lui amener un sentiment d'infériorité ou se sentir infantilisées.

Il est donc recommandé de valider auprès des personnes ayant des besoins particuliers si votre action est aidante.

**Ce que vous pouvez faire:**

**Demander aux personnes si elles ont besoin d'aide, ne vous pas s'imposer. Si la personne vous dit qu'elle a besoin d'aide:**

- Demander à la personne comment vous pouvez l'aider
- Si vous avez une idée pour aider les personnes, demandez leur avis avant de passer à l'action
- Laisser les personnes faire les actions par eux-mêmes.
- Être attentif aux besoins des personnes
- Respecter l'autonomie des personnes
- Respecter le rythme et l'espace personnel des personnes

**Sources:**

Voir fiche Animer une table ronde – Sources



7

### PERSONNES À BESOINS SPÉCIAUX OU VIVANT AVEC DES INCAPACITÉS

Il est important de pouvoir communiquer l'information à tous et de la façon la plus efficace possible

#### **Communications pour de l'information régulière ou de masse:**

- Demander ou vérifier auprès des personnes ayant des incapacités ou des besoins spéciaux quelles sont les meilleures méthodes pour communiquer avec elles. Leur demander si elles ont des aides techniques à la communication ou si elles ont besoin d'adaptations. **Exemples:**
- Courriel avec une écriture large pour des personnes avec une déficience visuelle
- Affiches avec de gros caractères avec un grand contraste de couleur (**exemple:** noir sur blanc plutôt que bleu sur rouge)
- Téléphoner à des personnes aveugles ou vérifier si elles ont des aides techniques qui font la «lecture» des courriels
- Téléphoner à une personne avec une déficience intellectuelle afin de favoriser sa compréhension

#### **Communications lors de rencontres ou d'activités:**

- S'informer et se familiariser sur les différentes façons de communiquer avec ces personnes
- Vérifier si les personnes ont besoin d'adaptations (interprète, pictogrammes, lectures labiales, minimiser le niveau et l'intensité du bruit, etc.)
- Faire des retours sur ce qui s'est dit et résumer dans vos mots ou dans des mots simples, selon les besoins des personnes, le message

#### **Sources:**

Voir fiche Animer une table ronde – Sources